



DE LAATSTE EER DRACHTEN

*Statuten  
&  
Reglement  
Algemene Verzekeringsvoorwaarden*



# Naam en zetel

## Artikel 1.

1. De onderlinge waarborgmaatschappij draagt de naam: ONDERLINGE UITVAART-MAATSCHAPPIJ “DE LAATSTE EER DRACHTEN” U.A.. Zij wordt hierna aangeduid als “de maatschappij”.
2. De maatschappij is gezeteld te Drachten, gemeente Smallingerland.

# Doel

## Artikel 2.

1. De maatschappij heeft ten doel: met haar leden op de nader bij deze statuten en/of bij reglement vastgestelde en/of vast te stellen voorwaarden op onderlinge grondslag verzekeringsovereenkomsten te sluiten in het verzekeringsbedrijf dat zij te dien einde ten behoeve van haar leden uitoefent, ter dekking van de kosten van de begrafenis of crematie van haar leden of de (pleeg) kinderen van een lid als bedoeld in artikel 3 lid 2 van deze statuten.
2. Het (doen) verzorgen van de uitvaart van een lid of de (pleeg) kinderen van een lid als bedoeld in artikel 3 lid 2 van deze statuten, met dien verstande dat de verzorging van de uitvaart en de dekking van de daaraan verbonden kosten zoals nader in deze statuten en de door de maatschappij opgestelde reglementen omschreven, uitsluitend plaatsvindt in natura.
3. Het verzorgen van uitvaarten voor niet leden is toegestaan mits met toestemming van de daartoe krachtens de wet bevoegde toezichthoudende instanties.

# Leden; lidmaatschap

## Artikel 3.

Leden van de maatschappij kunnen zijn:

- a. natuurlijke personen die zestien jaar of ouder zijn;
- b. alleenstaande jongeren. Hieronder worden verstaan natuurlijke personen die nog niet de leeftijd van zestien jaar hebben bereikt en wier uitvaart niet is verzekerd omdat zij niet met één van hun ouders (die tevens lid is van de maatschappij) in gezinsverband samenwonen als bedoeld in lid 2 van dit artikel.

# Uitvaartverzorging

## Artikel 4.

1. De uitvaartverzorging strekt zich ook uit tot kinderen of pleegkinderen van de in artikel 3 bedoelde personen, voorzover deze (pleeg)kinderen met de in artikel 3. genoemde

- personen in gezinsverband samenleven en deze kinderen of pleegkinderen nog niet de zestienjarige leeftijd hebben bereikt.
2. De rechten van de in lid 1. bedoelde (pleeg)kinderen blijven evenwel onverminderd van kracht, indien het gezinsverband waarin het (pleeg)kind samenleeft met een lid als bedoeld in artikel 3 van deze statuten, wordt verbroken door een gebeurtenis gelegen buiten de wil van het (pleeg)kind, (zoals bijvoorbeeld overlijden van de ouder of opname in een ziekenhuis of verpleeginrichting).

## Aanmelding

### Artikel 5.

1. Degene die lid/verzekeringnemer van de maatschappij wenst te worden, geeft aan het bestuur schriftelijk te kennen dat hij met de maatschappij een uitvaartverzekeringsovereenkomst wenst te sluiten. Indien minderjarigen lid/verzekeringnemer der maatschappij wensen te worden dient de aanmelding door de wettelijke vertegenwoordiger(s) van de betreffende minderjarige te worden ondertekend.
2. Het bestuur beslist over de toelating der leden. Het bestuur is bevoegd, zonder opgave van redenen, de toelating als lid/verzekeringnemer te weigeren. Tegen een dergelijke beslissing staat geen beroep open bij enige andere instantie van de maatschappij.
3. Het lidmaatschap noch de rechten en verplichtingen uit een uitvaartverzekeringsovereenkomst zijn vatbaar voor overdracht.

## Polis

### Artikel 6.

1. Wordt een verzekering door de maatschappij aangenomen, dan wordt voor deze een polis aan de verzekeringnemer afgegeven. De rechten van de verzekeringnemer nemen een aanvang op het moment dat de polis door de maatschappij is ondertekend.
2. Zij die als verzekeringnemer met de maatschappij een uitvaartverzekeringsovereenkomst hebben gesloten, zijn van rechtswege lid van de maatschappij.
3. Een door de maatschappij uitgegeven polis geldt tevens als bewijs van lidmaatschap. De rechten verbonden aan het lidmaatschap van de maatschappij kunnen uitsluitend worden uitgeoefend voorzover een persoon op grond van het in de polis of de reglementen bepaalde als verzekerd wordt aangemerkt.
4. Een lid/verzekeringnemer is verplicht tot naleving van alle bepalingen van de statuten en reglementen, van de besluiten der algemene ledenvergadering en van de polisvoorwaarden.

# Einde lidmaatschap

## Artikel 7.

1. Het lidmaatschap van een lid/verzekeringnemer eindigt:
  - a. door overlijden van het lid;
  - b. door opzegging door het lid/verzekeringnemer;
  - c. door opzegging namens de maatschappij;
  - d. door ontzetting.
2. Indien het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, is desondanks de bijdrage voor het gehele jaar verschuldigd, behoudens in geval van overlijden.

## Overlijden

### Artikel 8.

Bij beëindiging van het lidmaatschap door het overlijden van het lid blijven de rechten van de overledene uit hoofde van de met de maatschappij gesloten uitvaartverzekeringsovereenkomst onaangetast.

## Opzegging

### Artikel 9.

1. Opzegging door het lid/verzekeringnemer kan slechts geschieden tegen het einde van het boekjaar en dient schriftelijk bij het bestuur te geschieden met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken.
2. Het lidmaatschap eindigt met het einde van het boekjaar waarin alle met het lid overeengekomen verzekeringen zijn geëindigd.

## Royement

### Artikel 10.

Het lidmaatschap eindigt met het einde van het boekjaar waarin alle met het lid overeengekomen verzekeringen zijn geëindigd.

## Ontzetting

### Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd een persoon uit het lidmaatschap te ontzetten, indien het lid in strijd handelt met de statuten, de polisvoorwaarden, de reglementen of de besluiten van de maatschappij, indien hij de maatschappij op onredelijke wijze benadeelt, en voorts

indien redelijkerwijs van de maatschappij niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Het bestuur deelt zijn besluit tot ontzetting mede bij aangetekend schrijven, onder opgave van redenen.

2. Het betrokken lid is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de mededeling tegen het besluit van het bestuur in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering. De algemene ledenvergadering is bevoegd het besluit van het bestuur te vernietigen.
3. In geval van ontzetting namens de maatschappij eindigt het lidmaatschap op de dag in het besluit vermeld. Indien het lidmaatschap eindigt voordat de beroepstermijn is verstreken en/of voordat de algemene ledenvergadering over een ingesteld beroep heeft beslist, is het lid geschorst vanaf de dag waartegen het lidmaatschap is opgezegd. Deze schorsing eindigt, indien geen beroep wordt ingesteld op de laatste dag van de beroepstermijn en indien wel beroep wordt ingesteld op de dag waarop de algemene ledenvergadering over het beroep beslist. Gedurende de schorsing kan een lid zijn rechten uit hoofde van de met de maatschappij gesloten uitvaartverzekeringsovereenkomst niet uitoefenen, tenzij wettelijke regels zich daartegen zouden verzetten.

## *Uitsluiting aansprakelijkheid*

### **Artikel 12.**

Elke aansprakelijkheid van de leden of de oud-leden voor een tekort van de maatschappij is uitgesloten.

## *Bestuur*

### **Artikel 13.**

1. Het bestuur van de maatschappij bestaat uit een oneven aantal van ten minste drie leden, te weten een voorzitter, secretaris en penningmeester, desgewenst aangevuld door gewone bestuursleden. Bestuursleden worden in functie gekozen. De algemene ledenvergadering bepaalt het aantal bestuursleden. De bestuursleden worden benoemd door de algemene ledenvergadering op voordracht van het bestuur. Uitsluitend meerderjarige leden komen voor verkiezing in aanmerking.
2. Een bestuurslid wordt benoemd voor een periode van vijf jaar.
3. Ieder lid is bevoegd zich buiten de voordracht van het bestuur om, voor een bestuursfunctie kandidaat te stellen, mits deze kandidaatstelling schriftelijk wordt ondersteund door ten minste twintig leden en voor de aanvang van de algemene ledenvergadering aan het bestuur ter hand wordt gesteld. De kandidaatstelling dient vergezeld te gaan van een bereidverklaring van de betrokkene(n).
4. In tussentijdse vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Het bestuur blijft bevoegd te handelen, ook wanneer er vacatures zijn.

5. Het bestuurslidmaatschap eindigt door:
  - a. overlijden;
  - b. periodiek aftreden;
  - c. bedanken;
  - d. ontslag.
6. Bestuursleden treden af volgens een rooster van aftreden dat zal worden vastgesteld door de algemene ledenvergadering op voorstel van het bestuur. Een bestuurslid dat in een vacature is benoemd neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in. Een aftredend bestuurslid is herbenoembaar, met dien verstande dat een bestuurslid niet langer dan drie volle aaneengesloten perioden van vijf jaar bestuurslid mag zijn, tenzij de algemene ledenvergadering het gewenst acht hiervan af te wijken.
7. Tot bestuurslid zijn niet benoembaar:
  - a. personeelsleden van de maatschappij;
  - b. leveranciers van voor uitvaarten geleverde materialen en diensten, casu quo zij die, middellijk of onmiddellijk meer in het algemeen commerciële belangen hebben bij het uitvaartwezen;
  - c. echtgenoten, geregistreerde partners of samenlevingspartners van de sub a. en b. bedoelde personen.
8. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden ontslagen. De raad van commissarissen is bevoegd een bestuurslid te schorsen. De algemene ledenvergadering is bevoegd op haar volgende ledenvergadering de schorsing op te heffen of het desbetreffende bestuurslid te ontslaan.
9. De leden van het bestuur hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. De algemene ledenvergadering stelt een beloning vast voor hun werkzaamheden.

## Taken en bevoegdheden

### Artikel 14.

1. Het bestuur is belast met de leiding van de maatschappij, het beheert de zaken der maatschappij en voert de besluiten van de algemene ledenvergadering uit. Het bestuur vergadert zo dikwijls het zulks nodig acht, en tevens wanneer de raad van commissarissen dit nodig oordeelt.
2. Het bestuur vergadert zo dikwijls dit door het bestuur noodzakelijk wordt geacht.
3. Het bestuur is slechts na voorafgaande goedkeuring door de raad van commissarissen bevoegd tot:
  - a. het afsluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de maatschappij zich als borg of mede schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld van een derde verbindt;

- b. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking van de maatschappij met een andere rechtspersoon of vennootschap, die een doel beogen gelijk of soortgelijk aan dat der maatschappij;
  - c. het aangaan van geldleningen of bankkredieten die een door de raad van commissarissen vast te stellen bedrag te boven gaan;
  - d. aanvraag van faillissement en aanvraag van surséance van betaling;
  - e. investeringen boven een van te voren door de raad van commissarissen vastgestelde limiet;
  - f. het aanstellen van personeel en het vaststellen van de voor dat personeelslid geldende arbeidsvoorwaarden;
  - g. het voeren van rechtszaken als eisende partij, anders dan zaken voortvloeiende uit incasso van aan de maatschappij toekomende verzekeringspremies;
  - h. het aangaan van vaststellingsovereenkomsten of compromissen.
4. Het ontbreken van de goedkeuring van de raad van commissarissen op een besluit als bedoeld in lid 3 van dit artikel, tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of leden van het bestuur niet aan.
  5. De raad van commissarissen is bevoegd ook andere besluiten dan die in de voorgaande leden zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen van tevoren duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan het bestuur te worden medegedeeld.

## Besluitvorming

### Artikel 15.

1. Bestuursbesluiten worden genomen met een meerderheid van stemmen. Voor het nemen van rechtsgeldige besluiten dienen ten minste de helft van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig te zijn.
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits alle bestuursleden zich schriftelijk over het voorstel uitspreken. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na ondertekening door de voorzitter en secretaris als notulen wordt bewaard. Tevens dienen de schriftelijke reacties van alle bestuursleden aan het relaas te worden vastgehecht.
3. Van het verhandelde in vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden. Deze worden opgesteld door de secretaris van het bestuur en zo mogelijk in de volgende bestuursvergadering door het bestuur vastgesteld. De notulen worden na vaststelling getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.

# Vertegenwoordiging

## Artikel 16.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de maatschappij in en buiten rechte. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur.
2. In het geval er tussen de maatschappij en één of meer bestuursleden een tegenstrijdig belang bestaat, wordt de maatschappij vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris van de raad van commissarissen. Voorzover de voorzitter en/of de secretaris van de raad van commissarissen mocht(en) ontbreken, treedt de door de raad van commissarissen aangewezen plaatsvervangend voorzitter en/of plaatsvervangend secretaris op als vertegenwoordiger van de maatschappij.

## Raad van commissarissen

### Artikel 17.

1. De raad van commissarissen bestaat uit tenminste vijf leden. Het aantal commissarissen, welk aantal steeds oneven dient te zijn, wordt door de algemene ledenvergadering vastgesteld.
2. Een commissaris wordt benoemd voor een periode van vijf jaar.
3. De leden van de raad van commissarissen worden door de algemene ledenvergadering op de algemene (jaarlijkse) ledenvergadering benoemd, zulks op voordracht van de raad van commissarissen. Het bepaalde in artikel 13 lid 3 is van overeenkomstige toepassing bij de benoeming van een lid van de raad van commissarissen. Tot lid van de raad van commissarissen kunnen zowel leden als niet-leden worden benoemd.
4. De raad van commissarissen kiest uit zijn midden een voorzitter en een secretaris alsmede een plaatsvervangend voorzitter en secretaris.
5. Elk jaar treedt in de jaarlijks te houden algemene ledenvergadering één der commissarissen af volgens een door de raad van commissarissen op te maken rooster. De commissarissen zijn terstond herkiesbaar, met dien verstande dat een commissaris niet langer dan drie volle aaneengesloten perioden van vijf jaar commissaris mag zijn, tenzij de algemene ledenvergadering het gewenst acht hiervan af te wijken. Een aftredende commissaris blijft in functie tot zijn opvolger benoemd en in functie is getreden.
6. Het bepaalde in de leden 4, 5 en 9 van artikel 13 is voor zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.



# Vergadering

## Artikel 18.

1. De Raad van commissarissen vergadert, het zij afzonderlijk hetzij tezamen met het bestuur, zo dikwijls dit door de raad van commissarissen of het bestuur wenselijk wordt geacht.
2. In vergaderingen van de raad van commissarissen tezamen met het bestuur, fungeert de voorzitter van het bestuur als voorzitter der vergadering. Tenminste één maal per jaar dient een gezamenlijke vergadering van bestuur en raad van commissarissen te worden gehouden.
3. Het bepaalde in artikel 14 is van overeenkomstige toepassing.

# Taakomschrijving

## Artikel 19.

1. De taak van de raad van commissarissen bestaat uit:
  - a. het geven van advies aan het bestuur en de algemene ledenvergadering telkens wanneer dit wordt gevraagd of de raad van commissarissen dit wenselijk oordeelt;
  - b. het toezicht houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de maatschappij en de daarmee verbonden ondernemingen;
  - c. het verlenen van goedkeuring voor handelingen als bedoeld in artikel 14 leden 3. en 5.;
  - d. hetgeen de raad van commissarissen wordt opgedragen.
2. Bij de vervulling van hun taak richten de commissarissen zich naar het belang van de maatschappij en de daarmee verbonden ondernemingen.
3. Het bestuur verschaft de raad van commissarissen tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de maatschappij die deze mocht verlangen. De raad van commissarissen is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de maatschappij.
4. De raad van commissarissen is bevoegd een lid van het bestuur te schorsen.
5. Een lid van de raad van commissarissen die tevens lid/verzekeringnemer van de maatschappij is, heeft stemrecht bij een algemene ledenvergadering. Voorzover een commissaris geen lid/verzekeringnemer van de maatschappij is, heeft hij slechts een raadgevende stem.
6. De raad van commissarissen kan zich voor rekening van de maatschappij in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door een of meer deskundigen.

# Algemene ledenvergadering

## Artikel 20.

1. De algemene ledenvergadering bestaat uit de leden van de maatschappij. Ieder lid heeft op de algemene ledenvergadering het recht één stem uit te brengen.
2. Tenminste één keer per jaar binnen vijf maanden na afloop van elk boekjaar wordt een algemene ledenvergadering gehouden, waarin ondermeer worden behandeld:
  - a. de in artikel 13 genoemde bestuursverkiezingen;
  - b. de in artikel 17 genoemde benoeming van commissarissen;
  - c. het jaarverslag van het bestuur;
  - d. e rekening en verantwoording van het bestuur voor het afgelopen boekjaar, voorzien van een verklaring van een registeraccountant;
  - e. décharge aan het bestuur over het in het afgelopen jaar gevoerde beheer.
3. De voorzitter van het bestuur is belast met de leiding van de algemene vergadering. Bij diens ontstentenis of belet wordt hij vervangen door het oudste aanwezige bestuurslid, tenzij bij besluit van de ledenvergadering op andere wijze in haar leiding wordt voorzien.
4. Algemene ledenvergaderingen worden voorts gehouden zo dikwijls het bestuur zulks nodig oordeelt.
5. De oproeping tot de algemene ledenvergaderingen geschieden schriftelijk door het bestuur op een termijn van tenminste veertien dagen. Het bestuur is bevoegd in plaats van de leden convocaties te zenden een advertentie voor de oproeping tot de algemene ledenvergadering in één of meer plaatselijk veel gelezen bladen te plaatsen. In de oproeping dienen de te behandelen onderwerpen worden vermeld.
6. Het bestuur is verplicht een buitengewone algemene ledenvergadering uit te schrijven, indien een aantal leden, bevoegd tot het uitbrengen van ten minste énhonderdste gedeelte van de maximaal uit te brengen stemmen, zulks schriftelijk onder opgave van de te behandelen onderwerpen verzoekt. De hiervoor bedoelde algemene ledenvergadering moet worden gehouden binnen vier weken na de ontvangst van het hiervoor bedoelde verzoek. Indien het bestuur niet of niet tijdig aan een desbetreffend verzoek voldoet, zullen de verzoekers het recht hebben zelf, bij advertentie in één of meer plaatselijke bladen, onder inachtneming van een termijn van tenminste acht dagen en onder vermelding van de te behandelen onderwerpen, een algemene ledenvergadering bijeen te roepen. Zodanige vergadering zal rechtsgeldige besluiten kunnen nemen. In dit geval voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
7. De leden zijn bevoegd voorstellen voor de algemene ledenvergadering in te dienen bij de secretaris van de maatschappij, mits deze ten minste acht dagen voor de betreffende vergadering worden ingediend.

# Stemmingen

## Artikel 21.

1. Iedere persoon heeft binnen het orgaan van de maatschappij waar hij als lid optreedt, één stem.
2. De geldigheid van de uitgebrachte stemmen wordt bepaald door de voorzitter van de vergadering. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
3. Alle besluiten van bestuursvergaderingen, vergaderingen van de raad van commissarissen en algemene ledenvergaderingen worden genomen met gewone meerderheid van stemmen, tenzij in de statuten anders is vermeld.
4. Over zaken wordt mondeling, over personen schriftelijk gestemd, tenzij zowel in het ene als in het andere geval de vergadering met algemene stemmen anders besluit.
5. Staken de stemmen over zaken, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
6. Indien bij besluiten over personen een gewone meerderheid in eerste stemming niet wordt verkregen, volgt een tweede vrije stemming. Indien ook dan niet de meerderheid is verkregen vindt herstemming plaats tussen de twee personen, die bij de laatste stemming de meeste stemmen op zich verenigd hebben (eventueel voorafgegaan door een tussenstemming tussen hen, die een gelijk aantal stemmen op zich verenigden). Indien bij herstemming of bij tussenstemming de stemmen staken, beslist het lot.
7. Het stemmen bij volmacht is toegestaan. In algemene ledenvergaderingen mag een lid voor ten hoogste twee mede-leden bij volmacht zijn stem uitbrengen.
8. In alle geschillen omtrent stemmingen en/of de geldigheid van verstrekte volmachten, beslist de voorzitter van de vergadering.

# Geldmiddelen

## Artikel 22.

1. De geldmiddelen der maatschappij bestaan uit:
  - a. premies, koopsommen en dergelijke;
  - b. eventuele andere middelen.
2. Erfstellingen mogen niet anders dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

# Jaarverslag, rekening en verantwoording

## Artikel 23.

1. Het boekjaar van de maatschappij is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de maatschappij zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.

3. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar, zijn jaarverslag uit en doet onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het boekjaar gevoerd bestuur.
4. De opgemaakte jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders en de commissarissen. Ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.
5. Het bestuur zorgt dat de opgemaakte jaarrekening en het jaarverslag vanaf de oproep voor de algemene ledenvergadering te zijnen kantore aanwezig zijn. De leden kunnen de stukken aldaar inzien en er kosteloos een afschrift van verkrijgen.

## Commissies

### Artikel 24.

De algemene ledenvergadering is bevoegd commissies in het leven te roepen en daarin één of meer personen, al dan niet uit de leden, te benoemen.

## Verzekeringsvoorwaarden/reglement

### Artikel 25.

1. De algemene ledenvergadering stelt de verzekeringsvoorwaarden, de hoogte van de door de leden/verzekeringnemers te betalen premies en koopsommen alsmede het maximaal te verzekeren bedrag vast.
2. De algemene ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement voorstellen waarin worden opgenomen die bepalingen van organisatorische aard, die strekken tot nadere uitvoering of regeling van bepalingen van de statuten. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen inhouden in strijd met de statuten of in strijd met de bepalingen van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, ook voor zover deze bepalingen niet van dwingend recht zijn.
3. Het reglement kan bij gewone meerderheid van stemmen door de algemene ledenvergadering worden gewijzigd, mits het daartoe strekkende voorstel in de oproeping voor de algemene ledenvergadering aan de leden ter kennis is gebracht.

## Statutenwijziging

### Artikel 26.

1. Tot wijziging van de statuten kan alleen worden besloten bij een besluit van de algemene ledenvergadering, genomen met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
2. Zij die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering

een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

## Ontbinding

### Artikel 27.

1. Tot ontbinding der maatschappij wordt overgegaan wanneer tenminste drie/vierde der leden zulks verlangt en dit schriftelijk aan het bestuur kenbaar maakt, of op voorstel van het bestuur.
2. Ontbinding op voorstel van het bestuur dan wel op voorstel van de leden, als bedoeld in lid 1, kan alleen plaatsvinden als drie/vierde van de op de betreffende algemene ledenvergadering aanwezige leden hiermee instemt en mits in die ledenvergadering tenminste twee/derde van de leden aanwezig is.
3. Indien het vereiste aantal leden niet aanwezig is, zal een tweede vergadering worden bijeengeroepen tegen een door de eerste vergadering te bepalen datum in welke vergadering over het voorstel tot ontbinding met een meerderheid van ten minste drie/vierde der uitgebrachte stemmen kan worden beslist, ongeacht het aantal aanwezige leden. Tussen de vergaderingen als bedoeld in lid 2. en 3. van dit artikel dient tenminste een periode van veertien dagen te zijn gelegen.
4. Indien tot ontbinding wordt besloten, kunnen tevens in de betreffende vergadering de vereffenaars worden aangewezen. Bij gebreke van deze aanwijzing geschiedt de liquidatie door het bestuur.
5. De vereffenaars dragen er zorg voor dat de activa van de maatschappij zo veel mogelijk worden geliquideerd en de passiva voldaan.
6. Indien na vereffening blijkt dat de bezittingen van de maatschappij ontoereikend zijn om de schulden te voldoen, kan het tekort niet worden verhaald op de ledenverzekeringssnemers noch op de oud ledenverzekeringssnemers.
7. Aan het na de liquidatie overblijvende saldo dan wel de overblijvende baten wordt een door de algemene ledenvergadering te bepalen bestemming gegeven.

## Slotbepaling

### Artikel 28.

In alle gevallen waarin de statuten, de wet, de reglementen of de polisvoorwaarden niet voorzien, beslist de algemene ledenvergadering.

# Reglement Algemene Verzekeringsvoorwaarden

van de:

Onderlinge Uitvaartmaatschappij “De Laatste Eer Drachten” U.A., gevestigd te Drachten ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 01076132.

## Artikel 1: Begripsomschrijvingen

In de polis en in deze voorwaarden wordt verstaan onder:

Maatschappij : Onderlinge Uitvaartmaatschappij “De Laatste Eer Drachten” U.A., gevestigd te Drachten.

Verzekeringnemer : degene die de overeenkomst van verzekering met de maatschappij is aangegaan.

Verzekerde/

Medeverzekerde : ieder die op de polis als zodanig staat vermeld en bij wiens overlijden de verzekerde bedragen zullen worden uitbetaald.

Basisbedrag : koopsom of verzekerd bedrag waarover premie wordt betaald.

Koopsom : éénmalig in te leggen bedrag waarbij het in de toekomst uit te keren verzekerd bedrag wordt gegarandeerd.

Wiskundige reserve : een rekenkundige waarde ter bepaling van de benodigde actuariële reserve, welke noodzakelijk is met betrekking tot de toekomstige verplichtingen van de maatschappij.

## Artikel 2 : Grondslag van de verzekering

De verzekering is aangegaan op grond van de door de verzekeringnemer ingediende en ondertekende aanvraag. Tot de aanvraag worden gerekend de door de verzekeringnemer op door de maatschappij verstrekte formulieren ingevulde gegevens.

## Artikel 3 : Statuten, Reglementen en Polis

De rechten en verplichtingen van de verzekeringnemer en de maatschappij worden bepaald door de statuten van de maatschappij, alsmede door de inhoud van de polis en de op deze polis van toepassing verklaarde voorwaarden.

## Artikel 4 : Algehele uitsluitingen

De maatschappij is geheel van haar verplichtingen ontheven:

- a. indien het overlijden van de verzekerde rechtstreeks het gevolg is van of verband houdt met een gewapend conflict, burgeroorlog, opstand, binnenlandse onlusten, oproer, munitiej of een daarmee overeenkomende toestand;
- b. indien het overlijden van de verzekerde het gevolg is van atoomkernreacties;
- c. indien de verzekerde overlijdt aan een ziekte, kwaal of afwijking, die reeds vóór of bij het tot stand komen van de verzekering bestond of aanleiding gaf tot klachten, terwijl de verzekeringnemer of de verzekerde daarvan op dat tijdstip kennis droeg, tenzij de ziekte, kwaal, afwijking of klachten bij het aanvragen van de verzekering op duidelijke wijze schriftelijk ter kennis van de maatschappij zijn gebracht en niettegenstaande die kennisgeving geen beperking is bedongen;
- d. indien het overlijden het gevolg is van opzet, verregaande roekeloosheid of grove schuld van verzekerde of het gevolg is van een (poging tot) misdrijf waaraan de verzekerde heeft deelgenomen;
- e. bij vermissing van de verzekerde;
- f. ingeval van zelfdoding van de verzekerde binnen 2 jaar na het aangaan van de verzekering.
- g. Wanneer molest, epidemieën, rampen en andere soortgelijke omstandigheden zich voordoen, is de maatschappij gerechtigd de rechten en verplichtingen van de verzekeringnemer en medeverzekerden aan te passen aan de gewijzigde omstandigheden. Reeds ten laste van de maatschappij gekomen uitkeringen kunnen worden teruggevorderd, indien na het sluiten van de overeenkomst blijkt, dat er foutieve gegevens zijn verstrekt.

## Artikel 5 : Beperking van de uitkering bij overlijden als gevolg van terrorisme

Indien het overlijden van de verzekerde direct of indirect verband houdt met het “terrorismerisico”, zoals dat is vastgelegd in het “Clausuleblad terrorismedekking” bij de Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismedekking, zal de uitkering worden beperkt tot de wiskundige reserve vermeerderd met het bedrag dat de maatschappij van de hiervoor genoemde Herverzekeringsmaatschappij inzake de betreffende verzekering ontvangt. De complete tekst van het “Clausuleblad” ligt bij de maatschappij ter inzage.

## Artikel 6 : Adres

Schriftelijke stukken van de maatschappij, verzonden aan de verzekeringnemer op zijn laatst bekende adres, worden geacht hem te hebben bereikt. De verzekeringnemer dient ingeval van wijziging van zijn adres, daarvan binnen één maand kennis te geven aan de maatschappij. Indien hij zulks nalaat, dan kan de maatschappij het lidmaatschap met ingang van een door haar te bepalen tijdstip beëindigen.

## Artikel 7 : Duplikaat

Op verzoek van de verzekeringnemer kan van de polis een duplikaat worden afgegeven. De hieraan verbonden kosten kunnen aan de verzekeringnemer in rekening worden gebracht.

## Artikel 8 : Ingangsdatumverzekering

Na acceptatie door de maatschappij wordt de verzekering van kracht op de datum die door de maatschappij op de polis is vermeld en nadat het (eerste) premiebedrag door de maatschappij is ontvangen

## Artikel 9 : Opzegging van de verzekering door de verzekeringnemer

De verzekeringnemer heeft het recht de verzekering binnen twee weken na afgifte van de eerst polis kosteloos per ingangsdatum op te zeggen. De opzegging dient schriftelijk aan de maatschappij te geschieden. Bij opzegging zullen de betaalde premies worden terugbetaald.

## Artikel 10 : Premies en koopsommen

### lid 1

Het maximaal te verzekeren bedrag wordt conform artikel 25 lid 1 van de statuten vastgesteld in de algemene ledenvergadering van de maatschappij.

### lid 2

De te betalen premies en de hoogte van de koopsommen zijn afhankelijk van:

- het overeengekomen verzekerd bedrag bij overlijden
- de leeftijd van de verzekeringnemer bij inschrijving
- de duur van de premiebetaling levenslang of tot 65 jaar.

Premies blijven gedurende de looptijd van de verzekering ongewijzigd, tenzij de verzekerde bedragen tussentijds worden gewijzigd.

### lid 3

Tussentijdse verhogingen van het verzekerd bedrag bij premiebetaling is mogelijk vanaf 16 jaar:

- indien het premiebetaling levenslang betreft is dit mogelijk tot de leeftijd van 66 jaar;
- indien het premiebetaling tot de leeftijd van 65 jaar betreft is dit mogelijk tot de leeftijd van 56 jaar.

Tussentijdse verhoging van koopsommen is mogelijk tot 80 jaar.

### lid 4

Er vindt geen restitutie van betaalde premies en/of koopsommen plaats bij opzegging van de verzekeringsovereenkomst.



## Artikel 11 : Premiebetaling

De premiebetaling door de verzekeringnemer vindt plaats met ingang van de maand van aanvang van de verzekering. De premie dient door de verzekeringnemer jaarlijks, halfjaarlijks of maandelijks bij vooruitbetaling te worden voldaan.

De verzekeringnemer is verplicht een machtiging voor automatische incasso te verstrekken. Bij een premieachterstand van 1 jaar wordt de verzekering als vervallen beschouwd. Bij beëindiging van de verzekering door overlijden is de premie verschuldigd tot en met de maand waarin het overlijden heeft plaats gevonden.

Indien de verzekering in de loop van het boekjaar door de verzekeringnemer of de maatschappij wordt opgezegd is de premie voor het gehele jaar verschuldigd.

## Artikel 12 : Dienstverlening

De maatschappij of haar dochteronderneming verzorgt bij overlijden van de verzekeringnemer of diens minderjarige kinderen of pleegkinderen de uitvaart in overleg met de nabestaande(n) of de overige opdrachtgever(s). De maatschappij is bevoegd om, in uitzonderingsgevallen, een uitvaart van een verzekeringnemer door een derde te laten verzorgen.

## Artikel 13 : Verzekerde bedrag

Het uit te keren verzekerde bedrag zal nimmer de werkelijk gemaakte kosten, verbonden aan een uitvaart, te boven gaan. Indien het verzekerde bedrag niet toereikend is voor de gemaakte kosten, dan zal het ontbrekende door de maatschappij aan de opdrachtgever(s) tot het verzorgen van de uitvaart in rekening worden gebracht.

## Artikel 14 : Meeverzekerde kinderen

### lid 1

Kinderen en/of pleegkinderen tot de leeftijd van 16 jaar van verzekeringsnemers kunnen worden meeverzekerd. De verzekering gaat pas in op het moment van melding van de gegevens van de mee te verzekeren personen.

### lid 2

Bij overlijden van een kind of pleegkind tot de leeftijd van 16 jaar wordt het gemiddelde verzekerde bedrag van beide ouders uitgekeerd. Met in achtneming van het bepaalde in artikel 10 en 11. Bij overlijden van een kind of pleegkind tot de leeftijd van 16 jaar waarbij één ouder lid is, wordt het verzekerde bedrag van deze ouder uitgekeerd. Met in achtneming van het bepaalde in artikel 10 en 11.

### **lid 3**

Bij levenloos geboren kinderen geldt de volgende dekking:

leeftijd vrucht tot 14 weken : geen uitkering

leeftijd vrucht 14 tot 24 weken : uitkering vindt plaats met een maximum van 20% volgens de richtlijnen bepaald in lid 2.

leeftijd vrucht vanaf 24 weken : uitkering vindt plaats met een maximum van 100% volgens de richtlijnen bepaald in lid 2

Voordat een uitkering plaats kan vinden, dient er een verklaring van een medicus te worden afgegeven waarin wordt aangegeven hoe oud de vrucht is.

### **Artikel 15 : Winstdeling**

De maatschappij kan besluiten een recht op winstdeling toe te kennen. Een in enig jaar toe te kennen winstdelingsrecht komt alleen ten goede aan verzekerden die op 31 december van het voorafgaande jaar verzekerd waren.

Het winstdelingsbedrag wordt samen met het verzekerd kapitaal uitgekeerd bij overlijden, met inachtneming van de in dit reglement genoemde voorwaarden met betrekking tot uitkering van het verzekerde bedrag.

Meeverzekerde kinderen tot 16 jaar hebben geen recht op winstdeling.

Indien de maatschappij besluit een winstdelingsrecht toe te kennen ontvangt de verzekeringnemer een nieuwe polis

### **Artikel 16 : Verval van rechten**

Alle rechten op verzekerde bedragen voortvloeiende uit de verzekeringsovereenkomst vervallen door het verloop van een termijn van vijf jaren, die aanvangt op het moment waarop dat recht geldend gemaakt had kunnen worden.

Indien de uitvaart wordt verzorgd door derden buiten medeweten van de maatschappij kan het recht op uitkering van het verzekerde bedrag vervallen. Dit te bepalen door de maatschappij.

Indien de maatschappij niet binnen 48 uur na overlijden een melding ontvangt, zal er een bedrag in mindering worden gebracht op de uitkering van het verzekerde bedrag. Dit bedrag is te bepalen door de maatschappij.

### **Artikel 17 : Persoonsregistratie**

De persoonsgegevens verkregen door het aanmeldingsformulier van de verzekeringnemer worden opgenomen in de persoonsregistratie van de maatschappij. Aan derden worden deze gegevens op geen enkele wijze beschikbaar gesteld en er wordt geen inzage verleend tenzij uit hoofde van een wettelijke verplichting.

## Artikel 18 : Slotbepaling

In gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien beslist de directie van de maatschappij. Klachten kunnen, met inachtneming van de klachtenprocedure van de maatschappij, worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter of aan het klachteninstituut waarbij de maatschappij is aangesloten.

Bij een sterfgeval kunt u zich telefonisch wenden tot één van de uitvaartverzorgers: (0512)-515827.

## Disclaimer

Indien de wet- en regelgeving zoals die luidt op de ingangsdatum van de verzekering wordt gewijzigd kan dit van invloed zijn op behandeling van de verzekering. Nieuwe wet- en regelgeving geldt in beginsel ook voor reeds bestaande overeenkomsten, tenzij een overgangsregeling wordt getroffen die voorziet in een eerbiedigende werking op basis van ten tijde van het afsluiten van de verzekering geldende wet- en regelgeving.

Versie 01-juni 2007

**Onderlinge Uitvaartmaatschappij  
De Laatste Eer Drachten u.a.**

Postbus 333  
9200 AH Drachten

T (0512) 515 827  
E [info@delaatsteeer-drachten.nl](mailto:info@delaatsteeer-drachten.nl)  
I [www.delaatsteeer-drachten.nl](http://www.delaatsteeer-drachten.nl)